

市町村名入力方法のご案内

連絡先所在の市町村名にプルダウンを採用しました。ご活用下さい。
(これまで通り、手入力も可能です。)

- ①都道府県番号を入力。
- ②入力した整理番号に対応した都道府県名が表示される。
- ③セルをマウスでクリックすると市町村名がプルダウンで表示される。
市町村名は総務省 HP を参考にしました。
郡及び支所名は表示されません。

	メニュー	更新	クリア	検索	一覧画面	
整理番号	<small>(都道府県番) (任意の番号)</small>					
	<input type="text" value="①"/>	※重複のないように設定してください。				
記入年月日	<input type="text"/>	年	<input type="text"/>	月	<input type="text"/>	日
記入者氏名	<input type="text"/>					
所属機関	<input type="text"/>					
連絡先所在	<small>(都道府県)</small>	<input type="text" value="②"/>	<small>(市町村)</small>	<input type="text" value="③"/>	※都道府県名は必ず入力して下さい。	
電話番号	<small>(市外局番)</small>	<input type="text"/>	<small>(市内局番)</small>	<input type="text"/>	<small>(内線)</small>	<input type="text"/>
メールアドレス(*)	<input type="text"/>					※報告書(PDFファイル)の送信先アドレスを入力して下さい。